

ISODAEM[®]

DEUTSCHLAND GmbH

We are family

Wir sind stolz auf unsere Mitarbeiter die jeden Tag Ihr Bestes geben. Bei uns gibt es immer ein offenes Ohr für jeden einzelnen im Team.

Egal in welchem Einsatzgebiet, ob Fahrer, Büro oder im Lager, bei uns treffen Sie auf Teamplayer und Spezialisten die jeden Tag aufs Neue die Herausforderungen meistern und für unsere Kunden die richtige Lösung finden.

Wenn Sie eine neue Herausforderung in einem tollen Team suchen und sich weiterentwickeln wollen dann sind Sie bei uns an der richtigen Stelle.

Wir suchen ab sofort für unseren Standort in 85368 Moosburg/Pfrombach einen engagierten kaufmännischen Mitarbeiter (m/w/d) in Vollzeit

Ihre Aufgaben bei Isodaem Deutschland

- Kaufmännische, verwaltende und organisatorische Aufgaben, z.B. Aufträge erfassen, Angebote und Rechnungen erstellen sowie Dokumente ablegen.
- Internen und externen Schriftverkehr abwickeln und Koordinierung administrativer Abläufe
- Unterlagen aufbereiten
- Prüfen eingehender Rechnungen und Zahlungseingänge
- Betreuung der Bestandskunden

Wir bieten

- Interessante und eigenverantwortliche Aufgaben in einem erfolgreichen und wachsenden Unternehmen
- Intensive Einarbeitung
- Unbefristete Anstellung in Vollzeit
- Attraktives Gehalt

Ihr Profil

- Erfolgreiche abgeschlossene kaufmännische oder technische Ausbildung
- Kenntnisse in EDV sowie sicherer Umgang mit MS-Office, E-Mail- und Warenwirtschaftssystemen
- Deutsche Sprache in Wort und Schrift

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre schriftliche Bewerbung per E-Mail an: Herrn Alexander Dietrich, ad@isodaem.com.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung!

Isodaem Deutschland GmbH
Naustraße 1
85368 Moosburg
Tel: 08762/50930-11